

**Соглашение о предоставлении из бюджета Колосовского муниципального района
бюджетам учреждений культуры Колосовского района субсидий на иные цели
(приобретение для муниципальных учреждений культуры Омской области передвижных
многофункциональных культурных центров (автоклубов).**

с.Колосовка

«9» июля 2020 г.

№ 20-2020-07315

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, которому как получателю средств бюджета Колосовского муниципального района доведены в рамках лимитов бюджетных обязательств, именуемый в дальнейшем «Учредитель» в лице Председателя Комитета по культуре Ганусовой Ольги Сергеевны, действующего на основании Положения утвержденного Решением Совета Колосовского муниципального района Омской области от 30.11.2009г. №309, и МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ" КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице Директора Рожковой Надежды Николаевны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Комитета по культуре Администрации Колосовского муниципального района Омской области от 30.11.2011 г. №29, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий (далее – Субсидия, Правила предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Колосовского муниципального района в 2020 год Субсидии на иные цели, на приобретение для муниципальных учреждений культуры Омской области передвижных многофункциональных культурных центров (автоклубов) для реализации мероприятий, предусмотренных задачей 3.3 мероприятием 9 приложения № 7 к муниципальной программе "Развитие социально-культурной сферы Колосовского муниципального района Омской области", утвержденной Постановлением Главы Колосовского муниципального района № 475-П от 07.11.2013 года..

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в рамках лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Колосовского муниципального района по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК), по аналитическому коду Субсидии 20-55190-00000-01002, в следующем размере:

в 2020 году 4 162 217 (четыре миллиона сто шестьдесят две тысячи двести семнадцать) рублей 40 копеек - по коду БК 503 0801 01 2 А1 55197 612.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Положением о порядке предоставления из бюджета Колосовского муниципального района Омской области субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели, утвержденном постановлением Главы Колосовского муниципального района Омской области от 15 июня 2020 года № 144-П..

III. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке:

3.1.1. с лицевого счета 503010011, открытого Учредителю в Комитете финансов и контроля Администрации Колосовского муниципального района Омской области, на лицевой счет

«Сформировано в подсистеме бюджетного планирования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами
«Электронный бюджет», системный номер № 20-2020-07315»

503220019, открытый Учреждению в Комитете финансов и контроля Администрации Колосовского муниципального района Омской области (КФК Администрации Колосовского р-на), код дохода 000000000000000000180, согласно графика перечисления субсидий в соответствии с приложением № 1 к настоящему соглашению, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять контроль за использованием Учреждением Субсидии, за соблюдением условий ее предоставления, определенных соглашением;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 1 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением уровня софинансирования по предоставленным заявкам на кассовый расход;

4.1.5. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1. по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего Соглашения;

4.1.5.1.2. по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки (ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 10 рабочего дня после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Колосовского муниципального района Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.8. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Правилами предоставления субсидии, в том числе:

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2021 году остатка Субсидии, не использованного в 2020 году, а также об использовании средств, поступивших в 2021 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю до 25 декабря 2020 г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

4.3.2.1. Сведения не позднее 10 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии;

4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.4. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.5. направлять Учредителю не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия:

4.3.5.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. иные отчеты:

4.3.6. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Правилами

предоставления субсидии, и настоящим Соглашением (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Колосовского района, в течение 10 рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Колосовского района в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2020 году остатка Субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.3.8. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в 2021 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2021 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением:

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению:

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению:

6.1.1. В случае образования экономии средств Субсидии в результате проведения закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Учреждение в течение 5 рабочих дней обеспечивает предоставление Учредителю уведомления о наличии экономии и предложения о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего уменьшение объема бюджетных ассигнований, указанных в п. 2.2 настоящего Соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1.1 настоящего Соглашения.

7.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.5. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)::

7.6.1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

7.6.2. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ КМР	МБУК РДК КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ	МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "РАЙОННЫЙ ДОМ КУЛЬТУРЫ" КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
ОКТМО 52621407101 ОГРН 1025501633288	ОКТМО 52621407101 ОГРН 1065535000013
Место нахождения: 646350, ОМСКАЯ ОБЛ, КОЛОСОВКА, УЛ ЛЕНИНА, ДОМ 7	Место нахождения: 646350, ОМСКАЯ ОБЛ, КОЛОСОВКА, УЛ ЛЕНИНА, 7 0
ИНН 5516000532 КПП 551601001	ИНН 5516002988 КПП 551601001
Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БИК 045209001 р/с 40204810600000050483 Управление Федерального казначейства по Омской области л/с 02523016180	Банк: ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БИК 045209001 р/с 40701810400001260483 Управление Федерального казначейства по Омской области л/с 503.22.0019

IX. Подписи Сторон

КОМИТЕТ ПО КУЛЬТУРЕ АДМИНИСТРАЦИИ КМР	МБУК РДК КОЛОСОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
_____/Ганусова Ольга Сергеевна	_____/Рожкова Надежда Николаевна

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
4E021B478B70413147BC2CBD266CA330E77FDD
Владелец: Ганусова Ольга Сергеевна
Действителен: с 24.04.2020 до 24.07.2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат:
2791F7784B62BD75790877F633188D6344C7C7CE
Владелец: Рожкова Надежда Николаевна
Действителен: с 14.05.2020 до 14.08.2021